

Perspectiva	No.	Objetivos Estratégicos	Descripción	No.	Indicador	Intención del Indicador	Fórmula	Unidad de Medición	Número de decimales	Mayor es mejor?	Frecuencia de Actualización	Área Responsable del Indicador	Responsable de reportar la información	Fuentes y Métodos de información	Meta	Descripción de la medición Indicador 1er. Trimestre 2018 (registrar el universo y datos para el calculo del Indicador y su descripción)
Rentabilidad	1	Optimizar el flujo financiero del Fondo	Este objetivo pretende hacer uso de las mejores practicas en la gestión de recursos, procesos de afiliación, recaudo de cartera	1	Cumplimiento del presupuesto	Medir el cumplimiento de la ejecución presupuestal	$\frac{\text{Presupuesto Ejecutado}}{\text{Presupuesto Asignado}}$	Porcentaje	2	si	trimestral	SAF	SAF	SIIF y soportes.	90%	De acuerdo a información reportada por el area de presupuesto, de un porcentaje de funcionamiento asignado para la vigencia 2017 por un valor de 293.268.569.762,00, se han ejecutado 60.005.082.208,23 $\frac{\text{Presupuesto Ejecutado } (\$ 60.005.082.208,23)}{\text{Presupuesto Asignado } (\$293.268.569.762,00)} = 20,46\%$
				2	Cumplimiento de afiliaciones propuestas	Medir el cumplimiento en la meta planificada de afiliaciones propuestas	$\frac{\text{N}^\circ \text{ de afiliaciones acumuladas realizadas}}{\text{No. De afiliaciones propuestas para la vigencia}}$	Porcentaje	2	si	Trimestral	SAF y Grupo de afiliaciones	SAF y Grupo de afiliaciones.	SIIF y soportes.	100%	En el primer trimestre se reportaron 7 afiliaciones nuevas, quedando el indicador de la siguiente manera: $\frac{\text{N}^\circ \text{ de afiliaciones acumuladas realizadas (7)}}{\text{No. De afiliaciones propuestas para la vigencia (90)}} = 7,7\%$
				3	Cartera	Eficacia del cobro de cartera	$\frac{\text{Recaudo de cartera del periodo/meta establecida del periodo.}}{\text{Recaudo de cartera del periodo}}$	Porcentaje	2	si	Trimestral	SAF y Oficina Jurídica	SAF y Oficina Jurídica.	SIIF y soportes.	90%	1. Se programaron nueve mesas de trabajo para la coordinación del recaudo de cartera 2. El recaudo del primer trimestre fue de \$19.063.436.263,63, equivalente al 29,33% de la meta programada para la vigencia de 2018, reportando en proceso coactivo un valor de \$2.761.202.870,52 y en persuasivo de \$16.302.233.393,11 valores que al momento del monitoreo, se informa que estos pueden ser susceptibles de cambio en la medida que se identifican los recaudos pendientes por aplicar, los cuales se encuentran sumados al recaudo de persuasivo, determinando el resultado del indicador, de la siguiente manera: $\frac{\text{Recaudo efectuado por cartera trimestral año 2017 } (\$19.063.436.263,63)}{\text{Meta programada de recaudo de cartera 2017 } (\$65.000.000,000)} \times 100 = 29,33\%$
	2	Efectuar reconocimientos y pagos con optimización de la operación	Este objetivo describe el uso eficiente de recursos y procesos para la obtención de los resultados esperados	1	Optimización en la resolución de solicitudes de pensión	Mide la optimización a través de la disminución del tiempo promedio utilizado en la resolución de solicitudes de pensiones por vejez, invalidez, sobrevivientes y de indemnización sustitutiva de manera trimestral, una vez han cumplido todos los requisitos	$\frac{\sum \text{ de días hábiles utilizados en la resolución de pensiones a partir del cumplimiento de requisitos}}{\text{N}^\circ \text{ de resoluciones de pensión (que cumplieron requisitos)}}$	Unidades	0	No	Trimestral	Subdirección de Prestaciones Económicas	Subdirección de Prestaciones Económicas	SPE	120	
				2	Optimización en la resolución de solicitudes de cesantías	Mide la optimización a través de la disminución del tiempo promedio utilizado en la resolución de solicitudes de cesantías (definitivas, parciales y reliquidación), una vez han cumplido todos los requisitos	$\frac{\sum \text{ de días hábiles utilizados en la resolución de cesantías a partir del cumplimiento de requisitos}}{\text{N}^\circ \text{ de resoluciones de cesantías (que cumplieron requisitos)}}$	Unidades	0	No	Trimestral	Subdirección de Prestaciones Económicas	Subdirección de Prestaciones Económicas	SPE	30	
				3	Optimización en la resolución de solicitudes de auxilios funerarios	Mide la optimización a través de la disminución del tiempo promedio utilizado en la resolución de auxilios funerarios, una vez han cumplido todos los requisitos	$\frac{\sum \text{ de días hábiles utilizados en la resolución de auxilios funerarios (que cumplieron requisitos)}}{\text{N}^\circ \text{ de resoluciones de auxilios funerarios (que cumplieron requisitos)}}$	Unidades	0	No	Trimestral	Subdirección de Prestaciones Económicas	Subdirección de Prestaciones Económicas	SPE	15	
				4	Optimización en la resolución de solicitudes de cuotas partes y bonos pensionales	Mide la optimización a través de la disminución del tiempo promedio utilizado en la resolución de solicitudes de reconocimiento de cuotas partes pensionales y cupones de bono pensional, una vez han cumplido todos los requisitos	$\frac{\sum \text{ de días hábiles utilizados en la resolución de cuotas partes y bonos pensionales a partir del cumplimiento de los requisitos}}{\text{N}^\circ \text{ de resoluciones de cuotas partes y bonos (que cumplieron requisitos)}}$	Unidades	0	No	Trimestral	Subdirección de Prestaciones Económicas	Subdirección de Prestaciones Económicas	SPE	30	

Perspectiva	No.	Objetivos Estratégicos	Descripción	No.	Indicador	Intención del Indicador	Fórmula	Unidad de Medición	Número de decimales	Mayor es mejor?	Frecuencia de Actualización	Área Responsable del Indicador	Responsable de reportar la información	Fuentes y Métodos de información	Meta	Descripción de la medición Indicador 1er. Trimestre 2018 (registrar el universo y datos para el calculo del Indicador y su descripción)
	3	Aumentar visibilidad y transparencia	Este objetivo describe las actividades que se deben desarrollar para dar a conocer la gestión del Fondo a su población objetivo y garantizar el acceso a la información según la normatividad vigente	1	Rendición de cuentas y conversatorio.	Comunicar a los usuarios y la ciudadanía el resultado de la gestión y los servicios de la entidad	Audiencia pública de rendición de cuentas y conversatorios realizados	Unidad	0	si	Anual	Oficina de planeación	Oficina de planeación	Gestión de procesos del Fondo	3	De acuerdo con la programación establecida y el corte de informe de Gestión realizado por FONPRECON, la audiencia pública de rendición de cuentas se encuentra programada para el segundo semestre del año 2018
				2	Publicación WEB de información.	Cumplimiento de las publicaciones vía web establecida por el Gobierno en Línea	Número de documentos publicados en la web /Número de total de publicaciones definidas por Gobierno en Línea	Porcentaje	0	Si	Trimestral	Oficina de planeación	Profesional especializado Oficina de planeación	Procesos	100%	Fonprecon realiza seguimiento trimestral al cumplimiento de la Ley 1712 de 2014, acogiendo la matriz elaborada para ello por la Procuraduría General de la Nación, cumpliendo de esta forma lo ordenado por la Ley en lo atinente a la publicación de los documentos propios de la Entidad. De tal forma que a 31 de Marzo de 2018, se encontraban publicados los documentos obligatorios para la Entidad.
Usuario	4	Efectuar campañas de divulgación	Este objetivo pretende medir el impacto como resultado de las campañas de divulgación de servicios del Fondo	1	Eficacia en la resolución de las solicitudes de afiliación.	Medir la eficacia en la atención de las solicitudes de afiliación	$\frac{N^{\circ} \text{ DE SOLICITUDES DE AFILIACION LEGALIZADAS EN TIEMPO}}{N^{\circ} \text{ DE SOLICITUDES DE AFILIACION RADICADAS}} \times 100$	Porcentaje	0	NO	Trimestral	Grupo de Afiliaciones de historia laboral.	Grupo de Afiliaciones de historia laboral.	Formularios de afiliación y solicitudes.	100%	
	5	Mejorar continuamente el servicio al usuario	Este objetivo pretende la mejora continua como resultado de la atención al usuario por el cumplimiento de sus necesidades acorde con el marco normativo	1	QRD	Eficacia en la atención y respuesta de las quejas, reclamos y denuncias (QRD) interpuestas por los usuarios	QRD atendidas eficazmente/Número total de QRD radicados	Porcentaje	1	si	Trimestral	Atención al usuario	jefe de proceso de atención al usuario	Sistema Orfeo y página WEB.	100%	En el primer trimestre se reportó una queja la cual fue atendida por la Entidad QRD atendidas eficazmente (1) ----- X 100 = 100% Número total de QRD radicados (1)
				2	Encuestas de satisfacción	Medir el nivel de satisfacción de los usuarios con respecto a la atención de sus solicitudes	Numero de personas satisfechas/Número total de personas encuestadas	Unidades	2	si	Anual	Atención al usuario	jefe de proceso de atención al usuario	Sistema Orfeo y página WEB.	90%	Se tienen programadas dos (2) encuestas de satisfacción para la vigencia 2018, cuyo inicio esta previstó en el segundo trimestre del año.
	6	Optimizar los estándares de atención al usuario	Este objetivo pretende establecer acciones que permitan medir el cumplimiento de la aplicación y mejora de los estándares de atención al usuario	1	Peticiones	Medir la eficacia de la atención de las peticiones dentro de los términos de ley	Peticiones con respuesta oportuna/Número total de peticiones recibidas	Porcentaje	0	si	Trimestral	Afiliación, Prestaciones económicas, Jurídica, Atención al usuario.	Jefes de proceso involucrados	Sistema Orfeo	100%	De acuerdo con informe de PQRD, la oficina de atención al usuario atendió las Peticiones de manera oportuna. Peticiones con respuesta oportuna (1388) ----- Número total de peticiones recibidas (1388)
8	Implementar, sostener y mantener una plataforma integral de tecnologías de la información.	Este objetivo tiene como fin hacer uso de las mejores practicas tecnológicas, para brindar un servicio eficiente e integral como eje transversal en el Fondo, a favor de sus usuarios internos y externos.	1	Oportunidad en la atención de las incidencias o requerimientos.	Medir el número de las incidencias que se cumplieron en los tiempos predeterminados	Número de casos atendidos dentro del tiempo establecido/Número total de casos	Porcentaje	1	si	Trimestral	OAP Mesa de ayuda	Ingeniero responsable de mesa de ayuda.	Aplicativo OS TICKET	90%	De acuerdo con información del administrador de la INTRANET e informe generado por el mismo aplicativo, se generaron 40 requerimientos, los cuales se encuentran en estado cerrado. Número de casos atendidos dentro del tiempo establecidos (40) ----- X 100=95% Número total de casos (40)	
Aprendizaje y crecimiento	9	Fortalecer las competencias del talento humano	Este objetivo busca que, a través de la capacitación, se genere valor agregado a las funciones realizadas por el servidor público que le permita desempeñar con calidad y eficiencia su cargo o rol acorde con su perfil.	1	Eficacia en la ejecución programa de capacitación.	Medir el número de eventos de capacitación efectiva, ente realizados durante un periodo evaluado	(Capacitaciones realizadas/Capacitaciones programadas) *100	Porcentaje	2	Si	Trimestral	Coordinación Talento Humano	Coordinador de Talento Humano	Carpeta de evidencias plan de formación.	90%	Los siguientes eventos de capacitación se realizaron durante el primer trimestre: 1. Actualización en la norma NTC ISO 9001:2015, en la que participaron todos los servidores de la entidad. 2. Seminario en Contratación Estatal, conto con la asistencia de 4 funcionarios. 3. Seminario en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), asistieron 6 funcionarios. Actividades de Capacitación y de bienestar realizadas (3 actividades realizadas) -----X100 Capacitaciones y bienestar programadas en el trimestre (3)
				2	Impacto en las capacitaciones realizadas	Mide el impacto de las capacitaciones en la eficacia y eficiencia en el SGC	Evaluación del impacto de las capacitaciones	Unidades	2	Si	Trimestral	Coordinación Talento Humano	Coordinador de Talento Humano	Carpeta Evaluación del impacto de las capacitaciones	4.0	De acuerdo a las evaluaciones aplicadas durante el desarrollo de la capacitación en el primer trimestre, el impacto de las mismas fue de 4.78